

ДОГОВОР № _____
оказания услуг

г. Курган

«10» января 2024г.

Государственное бюджетное учреждение «Дирекция эксплуатации и содержания спортивных объектов Курганской области» (ГБУ «ДЭиССО») (далее – «Исполнитель»), в лице заместителя директора по материально-техническому обеспечению Пильниковой Ирины Сергеевны, действующей на основании Приказа Управления по физической культуре и спорту Курганской области от 02.02.2022, № 8 л/с, с одной стороны и Иванова Ольга Петровна, паспорт

(Фамилия, имя, отчество законного представителя)

Серия 3214 №525355 выдан Отделом УФМС России по Курганской области в г. Кургане, когда 20.05.2004 года, код подразделения 450- 000(далее – **Заказчик**), действующий в интересах несовершеннолетнего Иванова Ивана Ивановича

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

с другой стороны, вместе именуемые - Стороны, заключили настоящий договор (далее - **Договор**) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. «Исполнитель» обязуется оказать услуги «Заказчику» в срок и на условиях настоящего Договора физкультурно-оздоровительные и спортивные услуги в здании спортивного комплекса имени В.Ф. Горбенко расположенном по адресу: Курганская область, г. Курган, ул. Сибирская д.1.

1.2. Непосредственным получателем Услуги является несовершеннолетний субъект в возрасте от 4 лет, от имени и в интересах которого на основании родительских или иных прав Заказчик заключает Договор.

2. СТОИМОСТЬ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ

2.1. Оплата занятий производится единым платежом. Порядок оплаты: 100% - предоплаты, форма оплаты – наличный расчет. Оплата производится через кассу спортивного сооружения, где проходят занятия. Оплатить можно картой клиента или разовое занятие. Стоимость услуги определена действующим прейскурантом цен на платные услуги, размещенном в общедоступном для ознакомления месте на территории Спортивного сооружения и на официальном сайте <http://www.dso45.ru>

2.2. Оплата производится Заказчиком ежемесячно до 15 (пятнадцатого) числа текущего месяца.

2.3. Цены на платные услуги пересматриваются Исполнителем в одностороннем порядке при изменении затрат на коммунальные услуги, содержание здания и общехозяйственные расходы с уведомлением за 5 (пять) дней до даты введения новых тарифов.

2.4. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца).

2.5. Оплата за услуги может быть уменьшена в случае болезни при наличии соответствующей справки от врача. В случае, когда занимающийся заболел после 15-го, а плата за услуги не поступала, в перерасчете оплаты ГБУ «ДЭиССО» имеет право отказать согласно пункту 3.3.7. и 3.3.8.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1 Предоставить Заказчику спортивный объект в исправном техническом состоянии в соответствии с требованиями санитарных норм и соблюдением санитарно-профилактических мероприятий, правил противопожарной безопасности, согласно расписания.

3.1.2. Обеспечить качественное в соответствии с требованиями Заказчика оказание Услуг, предусмотренных в п.1.1. настоящего Договора.

3.1.3. Оказать Услуги лично, немедленно предупредить Заказчика о любых обстоятельствах, которые могут повлиять на качество и сроки оказания Услуг.

3.1.4. Выполнить все требования Заказчика, касающиеся организации и предоставления Услуг.

3.1.5. Обеспечить Заказчику возможность проверки организации и качества оказываемых Услуг.

3.1.6. Вести учет графика посещений физкультурно-оздоровительных услуг.

3.1.7. Обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

3.2. Исполнитель вправе

3.2.1. Приостановить оказание услуг Заказчику в случае невнесения оплаты в установленные сроки, согласно п.п. 2.1. И 2.2. с правом восстановления после возмещения затрат за оказанные услуги.

3.2.2. Обращаться к Заказчику при необходимости восстановления сведений о посещении физкультурно-оздоровительных услуг и их оплате.

3.2.3. Самостоятельно формировать группы, расписание.

3.2.4. Требовать от Заказчика справки о состоянии здоровья ребенка и возможность получения им 100% спортивной нагрузки при заключении договора либо в течении 5 дней после.

3.2.5. Не предоставлять Услуги ребенку Заказчика с явными признаками острого или хронического инфекционного и/или кожного заболевания или подозрением на таковые, а также не предоставившего справку о здоровье в течении 14 дней с начала предоставления Услуг. Возвращение в группу должно быть подтверждено Заказчиком справкой от врача.

3.2.6. Переносить занятия в случае болезни инструктора по спорту или других уважительных причин.

3.2.7. При необходимости заменять инструктора на занятии без предварительного уведомления Заказчика.

3.2.8. Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора, если несовершеннолетний своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других занимающихся и работников спортивного комплекса, расписание занятий или препятствует нормальному функционированию Учреждения.

3.2.9. Изменять расписание занятий в период до, во время, и/или после государственных праздников, мероприятий с соответствующим уведомлением по телефону Заказчика.

3.2.10. Проводить на занятиях и мероприятиях в спортивном сооружении и между ними фото- и видеосъемку и использовать материалы на сайте, в социальных сетях, СМИ и пр.

3.2.11. Требовать от Заказчика возмещения материального ущерба имущества в спортивном сооружении в случае его порчи .

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Предоставить при первичном посещении спортивного сооружения следующую информацию: ФИО ребенка, дату рождения и контактный телефон, заявление установленного образца.

3.3.2. Предварительно проконсультироваться с врачом о возможности посещения занятий (спортивных, подвижных). Ответственность за принятие решения о посещении занятий в Спортивном сооружении берет на себя Заказчик.

3.3.3. При заключении Договора либо в течении 5 дней после этого предоставить справку из медицинской организации об отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья ребенка и возможность получения им 100% спортивной нагрузки.

3.3.4. Посещать занятия согласно расписания, без опозданий.

3.3.5. По необходимости или по просьбе инструктора по спорту присутствовать на занятиях и контролировать поведение ребенка, если оно выходит за рамки общепринятых норм.

3.3.6. Приводить и забирать ребенка без опозданий лично или совершеннолетнему сопровождающему, проинструктированному о правилах спортивного сооружения. До начала занятий присматривать за своим ребенком, пока инструктор по спорту не пригласит в зал.

3.3.7. Оплатить Услуги Исполнителя в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором, согласно п. 2.1. и 2.2.

3.3.8. Оплачивать все занятия, на которых занимающийся отсутствовал без уважительной причины. Единственной уважительной и единственной причиной пропуска занятий считается болезнь (с предоставлением справки из медицинского учреждения).

3.3.9. Нести ответственность за сохранность предоставленного имущества учреждения. В случае порчи либо иного ухудшения состояния имущества, Заказчик обязан возместить реальный ущерб Исполнителю в полном объеме.

3.3.10. Соблюдать правила пожарной безопасности, требования техники безопасности, охраны труда, установленные на объекте Исполнителя.

3.3.11. Соблюдать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, инструкторам по спорту и работникам спортивного сооружения.

3.3.12. Заблаговременно письменно уведомить Исполнителя о прекращении получения платной услуги по договору, при условии оплаты Исполнителем фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному Договору.

3.4. **Заказчик вправе:**

3.4.1. Получать услуги, предоставляемые ГБУ «ДЭиССО», в соответствии с настоящим Договором, правилами оказания услуг, расписанием занятий и другими внутренними нормативными актами, утвержденными руководством.

3.4.2. Своевременно получать информацию о дополнительных занятиях, об изменениях в расписании занятий, произошедших в силу непредвиденных обстоятельств, обстоятельств непреодолимой силы или событий, произошедших не по вине руководства ГБУ «ДЭиССО».

4. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Исполнитель не несет ответственности за вред, связанный с любым ухудшением здоровья несовершеннолетних детей Заказчика, травмами, полученными во время оказания услуг, в том числе в связи с использованием оборудования, принадлежащего Исполнителю.

4.3. Ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей во время их нахождения на территории спортивного комплекса до и после занятий лежит на их законных представителях или сопровождающих их лицах.

4.4. Включая настоящий Договор, Заказчик соглашается с тем, что он не вправе требовать от исполнителя какой-либо компенсации ущерба, возмещения вреда здоровью, морального вреда, причиненных как в течение срока действия настоящего Договора, так и после его окончания, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

5.1. Стороны договорились, что в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств (действия непреодолимой силы, которая не зависит от воли Сторон, приостановления деятельности объектов, на которых оказываются услуги, а также неблагоприятной эпидемиологической обстановки на основании решения органов исполнительной власти (решения оперативного штаба), которые делают невозможным выполнение Сторонами своих обязательств, стороны освобождаются от выполнения своих обязательств на время действия указанных обстоятельств.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

6.3. Внесение изменений в данный Договор осуществляется путем письменного согласия Сторон (подпись уполномоченных представителей и скрепления печатью учреждения) в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

6.4. Споры и разногласия между Сторонами, которые в соответствии с действующим законодательством подлежат досудебному урегулированию, разрешаются с соблюдением претензионного порядка.

6.5. Споры Сторон, не урегулированные в претензионном порядке, разрешаются в Курганском городском суде.

8. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«Исполнитель»:

ГБУ «ДЭИССО»

Юридический адрес: 640022, г. Курган,

ул. Куйбышева, 144-Б

ИНН 4501225348 КПП 450101001

ОГРН 1194501004664 от 10.10.2019

Банковские реквизиты:

Департамент финансов Курганской области

(ГБУ «ДЭИССО», л/с 20164Б51460) (е

лицевом счете читать «Б» мягкий знак

с большой буквы)

р/с 03224643370000004300 ОТДЕЛЕНИЕ

КУРГАН БАНКА РОССИИ//УФК по Курганской

области г. Курган

к/с 40102810345370000037

БИК 013735150

E-mail: dso45@bk.ru

Тел.: 8(3522) 24-92-10

Заместитель директора

по материально-техническому обеспечению

Заказчик:

Иванова Ольга Петровна

Паспорт 3214 №52555 выдан Отделом

УФМС России по Курганской области в г.

Кургане, 20.05.2004г, код подразделения

450-000

Адрес регистрации: Курган, ул.Климова

д.50, кв.50.

Контактный телефон: 8-800-000-00-00

_____ И.С. Пильникова

мп

_____ /

(подпись и расшифровка подписи)